



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

З А П О В Е Д

№ 67/ 13.05.2020 г.

На осн. чл. 80 от ЗСВ и в изпълнение на Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия, приети с Протокол № 15 на заседание на Съдийската колегия на ВСС, проведено на 12.05.2020 г.

Н А Р Е Ж Д А М:

I. Считано от 14.05.2020 г., в съдебната сграда, се допускат страни по дела, адвокати, вещи лица и свидетели по насрочените съдебни заседания, както и гражданите, които посещават сградата за получаване на административни услуги, осъществявана от съда, ДСИ, Териториално отделение на РП – Видин и Служба вписвания, които се помещават в същата сграда.

Относно работата на деловодствата и службите:

1. В сградата на Районен съд – Белоградчик, се запазва принципа на организацията, установен до момента за обслужване на граждани и адвокати – на принципа на „едно гише“, разположено непосредствено до входната врата на сградата.

2. Всички влизящи в сградата задължително трябва да носят маски и ръкавици, като преди влизане в сградата подлежат на задължителна дезинфекция с поставените на входа на сградата дезинфектанти. В съдебната сграда не се допускат лица с външно проявена симтоматика на заболяването.

3. Пропускателния режим се осъществява от органите на ОЗ „Охрана“ – Видин.

4. Забранява се ползването на разположените в съда пейки, бюра, столове и др. подобни, като да се ограничи чрез ленти забраната за ползването им.

5. Всички посетители са длъжни да спазват задължителна дистанция от 1.5 м. по между си, съобразно указанията на здравните органи, отвън, вътре в сградата и пред помещенията.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

6. С оглед опазване здравето на всички работещи в съдебната сграда и това на посещаващите я, Деловодството на съда ще работи с граждани и адвокати със следното работно време: сутрин от 9.00 - 12.00 ч., след обяд 14.00 - 17.00 ч. През времето от 08.00 ч. до 09.00 ч. и от 12.00 ч. до 14.00 ч., да се извършва основна дезинфекция на общите части и помещенията с обществен достъп.

7. Посоченият режим се прилага и за Бюрата за съдимост, и за служителите, обслужващи дейността на ДСИ.

8. Съдебни книжа могат да се подават с квалифициран електронен подпис чрез Единния портал за електронно правосъдие и на електронния адрес на съда – rsbelog@abv.bg. Справки, чрез физически достъп по делата, може да се осъществява и след предварителна заявка по телефон или по електронна поща от страна или неин представител, при спазване на графика регламентиран в т. I.6. и при спазване на физическа дистанция между лицата.

Справките по дела и/или предварителна заявка могат да бъдат извършвани на тел. 0936/ 5 – 41 – 68 – Деловодство.

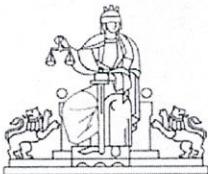
9. При възможност, изпращането на съдебни книжа може да се извърши по електронен път на заявените от страните и/или техните представители електронни адреси.

10. При възможност, необходимите за изготвяне на съдебни експертизи книжа, както и входиране на готовите експертизи може да се извърши по електронен път.

II. Относно режима на достъп до съдебните зали и провеждане на открити съдебни заседания.

1. Призованите за съдебните заседания лица за насрочените за деня дела, следва изчакват пред съдебните сгради, при спазване на задължителната дистанция по между си от 1.5 м., като непосредствено преди започване на съдебното заседание, същите ще бъдат повикани поименно от съдебните секретари.

2. В случай на забавяне и неспазване на началния час на съдебното заседание, по причини – необходимост от дезинфекция и проветряване на



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

помещенията преди съдебните заседания, лицата ще бъдат уведомени своевременно за закъснението и за приблизителния час на съдебното заседание.

3. Веднага след изслушването на вещи лица и свидетели по делата, същите следва да напуснат съдебната сграда, освен ако съдебния състав реши друго.

4. Делата, които предстои да бъдат насрочвани, да се насрочват в графиците през по-голям времеви интервал помежду им, като се има предвид, че е необходимо залите да бъдат проветрявани и дезинфекцирани.

5. Съдиите да преценят възможността за разглеждане на всички насрочени вече дела в едно заседание съобразно приетите от СК на ВСС мерки.

6. Съдиите стриктно да спазват графиците на съдебните заседания, освен при необходимост от дезинфекция и проветряване на помещанията, с цел да се предотврати струпване на хора пред съдебната сграда.

7. Да не се допуска по делата публика, вкл. стажанти, журналисти и други лица извън участниците в конкретните производства.

III. Относно мерките за безопасност:

1. На входната врата на съдебната сграда и в съдебните зали да бъдат поставени дезинфектанти.

2. Дезинфекцията на работните помещения и съдебните зали, да се извършва без присъствие на магистрати, съдебни служители, адвокати и граждани.

3. Да се извършва дезинфекция и проветряване на съдебните зали след провеждане на съдебното заседание.

4. По време на съдебното заседание, да се спазва необходимата дистанция между съдебния секретар, съдебния състав и участниците в процеса.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

5. Наред с дезинфекциране на всички помещения в съдебните сгради, да се дезинфекцират и конвойните помещения, както и помещенията на съдебната охрана.

Препис от настоящата Заповед, да се връчи на всички съдии, съдебни служители, Съдия по вписванията и Държавен съдебен изпълнител при Районен съд – Белоградчик, на Териториално отделение – Белоградчик при Районна Прокуратура – Видин, на ОЗ „Охрана“ – Видин, на Адвокатска колегия – Видин – за сведение и изпълнение.

Заповедта да се публикува на Интернет страницата на РС – Белоградчик и копие да се постави на входната врата на сградата.

Председател:
(Б. Йосифова)

